

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Aika 19.06.2024, klo 16:00 - 17:33

Paikka Frenckell, Valvomo/ sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

**§ 62 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 63 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 64 Läsnäolo- ja puheoikeudet**

**§ 65 Ajankohtaiskatsaus**

**§ 66 Yksityisteiden peruskorjausavustukset vuodelle 2024**

**§ 67 Päätös ympäristölupahakemuksesta, toiminnan aloittamisluvasta ja jätteeksi luokittelun päättymisestä, Tampereen kaupungin Infraomaisuuden hallinta -yksikkö**

**§ 68 Päätös maa-aineslupahakemuksesta sekä toiminnan aloittamisluvasta, Interrock Oy**

**§ 69 Rakennuslupahakemus, Kolismaankatu 15 (LP-837-2024-00935) 837-233-3072-0036, aloittamisoikeus**

**§ 70 Rakennuslupahakemus, Bruuninkatu 1 (LP-837-2023-02768) 837-032-7796-0007, aloittamisoikeus**

**§ 71 Rakennuslupahakemus, Tieteenkatu 4 ( LP-837-2023-05230) 837-065-7048-0007, aloittamisoikeus**

### **Lisäpykälät**

**§ 72 LISÄPYKÄLÄ: Yksityisteiden kunnossapitoavustukset vuodelle 2024**

Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto

19.06.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Höyssä Matti, puheenjohtaja  
Hellsten Matti, 1. varapuheenjohtaja  
Eskelinen Riina-Eveliina  
Heino Leena  
Huhtala Anne  
Hupanen Pentti, saapui 16:20  
Majuri Katriina  
Salonen Antti  
Uvila Marko, varajäsen

#### Muut saapuvilla olleet

Sandström Hanna, Hallintosihteeri, sihteeri  
Henttonen Juha, Rakennusvalvontapäällikkö  
Nikupaavo-Oksanen Tarja, Viestintäasiantuntija  
Nurminen Mikko, Johtaja, saapui 16:49  
Sassi Sari, ympäristötarkastaja, poistui 16:45  
Nieminen Tiina, ympäristötarkastaja, poistui 16:45

#### Poissa

Lehti Milla

#### Allekirjoitukset

Matti Höyssä  
Puheenjohtaja

Hanna Sandström  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Riina-Eveliina Eskelinen

Matti Hellsten

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 24.6.2024 kaupungin internetsivuille  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Hanna Sandström, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 62**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Ylimääräisen asian ottaminen käsiteltäväksi**

Jaosto päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi seuraavan lisäesityslistalla olevan asian:

- Yksityisteiden kunnossapitoavustukset vuodelle 2024

#### **Käsittelyjärjestyksen muuttaminen**

Puheenjohtajan esityksestä jaosto päätti yksimielisesti muuttaa käsittelyjärjestystä siten, että pykälä 66 käsitellään pykälän 72 jälkeen.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 63

### Pöytäkirjan tarkastus

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Riina-Eveliina Eskelinen ja Matti Hellsten (varalle Leena Heino).

#### Pöytäkirjan nähtäville asettaminen

Tarkastettu yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi poikkeuksellisesti seuraavan viikon maanantaina 24.6.2024 kaupungin verkkosivulle.

#### Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään torstaina 20.6.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 64****Läsnäolo- ja puheoikeudet****Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- koko kokouksen ajaksi ympäristötarkastaja Sari Sassi ja ympäristötarkastaja Tiina Nieminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 65**

### **Ajankohtaiskatsaus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Henttonen Juha, Rakennusvalvontapäällikkö

#### **Päätösehdotus oli**

Merkittään tiedoksi.

#### **Perustelut**

Katsaus ympäristö- ja rakennusjaoston ajankohtaisiin asioihin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 66

### Yksityisteiden peruskorjausavustukset vuodelle 2024

TRE:207/10.03.00/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Jalo Tarja

#### Valmistelijan yhteystiedot

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen, p. 040 506 8600, etunimi.sukunimi@tampere.fi, Taloussihteeri Tarja Jalo, p. 040 801 6311, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, p. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Yksityisteiden peruskorjausavustusprosentti vuonna 2024 on hyväksyttävistä toteutuneista kustannuksista 7 %.

Peruskorjausavustus myönnetään Haikanlahden yksityistielle. Avustuksen suuruun on enintään 4 023,31 euroa. Aiheutuneet kustannukset on todennettava tosittein.

#### Perustelut

Ympäristö- ja rakennusjaosto on päättänyt Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet 29.11.2022.

Yksityisteiden peruskorjausavustuksia myönnetään toimintaan, joilla säilytetään tien käyttökelpoisuus ja rakenteellinen kunto. Peruskorjauksilla tavoitellaan tien alkuperäistä laatua. Peruskorjauksilla voidaan tehdä myös liikenneturvallisuutta ja liikennöitävyyttä parantavia pienehköjä parannustöitä. Tiekunnat voivat hakea peruskorjausavustuksia teille, jotka täyttävät seuraavat Tampereen kaupungin asettamat kriteerit:

- Tien hoitamista varten on perustettu tiekunta
- Tien vaikutuspiirissä on vähintään kolme (3) pysyvästi asuttua taloutta
- Yksitystien pituudesta vähintään yhden (1) kilometrin on sijaittava Tampereen kaupungin alueella.

Lisäksi yksityistielain mukaan edellytyksenä kunnan avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset valtion tietojärjestelmissä.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Peruskorjauksen kohdistuessa siltahankkeeseen kaupungin myöntämän avustuksen määrä on enintään 5 % hankkeen kustannusarviosta. Muissa peruskorjaushankkeissa kuin siltahankkeissa kaupungin myöntämän avustuksen määrä on enintään 10 % hankkeen kustannusarviosta.

Määräaikaan mennessä 29.9.2023 saapui yksi (1) hakemus (Haikanlahden yksityistie).

Haikanlahden yksityistien hakemus täyttää asetetut kriteerit. Tien perusparantamisen kustannusarvio on 57 475,86 euroa. Tie kunta anoi kaupungilta 20 % / 11 495,17 euron suuruista avustusta. Hankkeelle myönnetyn valtionavustuksen osuus on 70 % (enintään 40 233 euroa).

Esitetään, että Tampereen kaupungin peruskorjausavustusta myönnetään Haikanlahden yksityistien tien perusparantamiseen. Perusparantamiseen esitetään 7 % suuruista peruskorjausavustusta hyväksyttävistä toteutuneista kustannuksista, kuitenkin enintään 4 023,31 euroa. Huomion arvoista on, että kaupungin myöntämän peruskorjausavustuksen enimmäismäärä on kaupungin myöntämisperusteiden mukaan enintään 10 %. Esitettävä avustus noudattaa suuruudeltaan kaupungin viime vuosien linjaa.

.

#### **Tiedoksi**

Hakija, Milko Tietäväinen, Tarja Jalo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 67****Päätös ympäristölupahakemuksesta, toiminnan aloittamisluvasta ja jätteeksi luokittelun päättymisestä, Tampereen kaupungin Infraomaisuuden hallinta -yksikkö**

TRE:2270/11.02.01/2023

**Kokouskäsitely**

Asian esittelijä, ympäristötarkastaja Sari Sassi peruutti ehdotuksensa.

Asia poistettiin esityslistalta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 68

### **Päätös maa-aineslupahakemuksesta sekä toiminnan aloittamisluvasta, Interrock Oy**

TRE:4530/10.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Skippari Kati

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Ympäristötarkastaja Tiina Nieminen, puh. 040 800 7352, etunimi.lh.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Eriävä mielipide**

Marko Ulvila ilmoitti päätökseen eriävän mielipiteen, joka liitetään pöytäkirjalle.

#### **Päätösehdotus oli**

1. Myönnetään Interrock Oy:lle päätösluulteen mukaisesti kymmenen vuoden määräaikainen maa-aineslain 4 §:n mukainen lupa maa-aineksen ottamiseen kiinteistölle 837-713-1-322 (Jaakkola). Toiminnassa on noudatettava lupahakemuksessa ja vastineessa esitettyä, ellei lupamääräyksissä toisin määrätä.

2. Määrätään, että tämän lupapäätöksen mukainen toiminta voidaan aloittaa muutoksenhausta huolimatta.

#### **Kokouskäsitely**

Pentti Hupanen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Marko Ulvila teki seuraavan muutosehdotuksen: Ehdotan, että Jaakkolan kiinteistön maa-ainesten ottolupa myönnetään päättymään samaan ajankohtaan, kuin samalla ympäristöluvalla ja samassa kokonaisuudessa olevan Metsärinteen kiinteistön lupa, eli 4.5.2030 asti. Näin toiminnallisesti yhtä ja samaa maa-ainesten ottoa voidaan tarkastella yhtenä kokonaisuutena, mikäli maa-aineksen otolle haetaan kyseisessä paikassa jatkoa vuoden 2030 jälkeen.

Koska ehdotus ei saanut kannatusta, se raukesi.

Ympäristötarkastajat Sari Sassi ja Tiina Nieminen poistuivat kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

#### **Perustelut**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Interrock Oy hakee kymmenen vuoden määräaikaista maa-aineslupaa 150 000 kiintokuutiometrin (k-m<sup>3</sup>) kiviainesmäärän ottamiseen noin 2,8 hehtaarin alueelta. Toiminta sijaitsee Tampereen Velaatan kaupunginosassa Kapeessa kiinteistöllä (837-713-1-322 Jaakkola) osoitteessa Kankuntie 35. Hakemus koskee olemassa olevaa louhimotoimintaa.

Lisäksi hakija hakee toiminnan aloittamislupaa mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

#### **Tiedoksi**

Interrock Oy, Tampereen kaupungin yleiskaavoitus, Tampereen kaupungin terveydensuojelu, Pirkanmaan ELY-keskuksen Ympäristö ja luonnonvarat -vastuualue, Pirkanmaan pelastuslaitos, Tiina Ryyppö, Tiina Nieminen, muistuttajat

#### Liitteet

- 1 Interrock Oy Jaakkolan louhimo maa-aineslupa
- 2 Interrock Oy Jaakkolan louhimon ottosuunnitelmakartat-liite
- 3 Liite Yrja 19.6.2024 Eriävä mielipide Marko Ulvila

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 69

### **Rakennuslupahakemus, Kolismaankatu 15 (LP-837-2024-00935) 837-233-3072-0036, aloittamisoikeus**

TRE:3101/10.03.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Tamminen Titta

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

lupa-arkkitehti Titta Tamminen, puh. 040 806 2931 ma-ke klo 11.30-13.00,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Henttonen Juha, Rakennusvalvontapäällikkö

#### **Päätösehdotus oli**

Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 1:n rakennuslupahakemus hyväksytään liitteessä mainituin ehdoin ja

Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 1:n hakemus aloittaa rakennustyöt ennen päätöksen lainvoimaisuutta hyväksytään.

#### **Kokouskäsitely**

Johtaja Mikko Nurminen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

Rakennuslupa, MRL 125.1 § ja aloittamisoikeus, MRL 144 §

Kahden asuinkerrostalon ja talousrakennuksen rakentaminen

#### **Tiedoksi**

rakennusvalvonta

Liitteet

1 Toimenpideselvitys ja lupaehdot, pöytäkirja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 70

### **Rakennuslupahakemus, Bruuninkatu 1 (LP-837-2023-02768) 837-032-7796-0007, aloittamisoikeus**

TRE:6149/10.03.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Haapaniemi Minna

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

lupa-arkkitehti Minna Haapaniemi, puh. 041 731 1623 ma-ke klo 11.30-13.00, minna.j.haapaniemi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Henttonen Juha, Rakennusvalvontapäällikkö

#### **Päätösehdotus oli**

Tampereen Vuokratalosäätiö sr:n rakennuslupahakemus hyväksytään liitteessä mainituin ehdoin ja

Tampereen Vuokratalosäätiö sr:n hakemus aloittaa rakennustyöt ennen päätöksen lainvoimaisuutta hyväksytään.

#### **Perustelut**

Rakennuslupa, MRL 125.1 § ja aloittamisoikeus, MRL 144 §

Asuinkerrostalon rakentaminen.

#### **Tiedoksi**

rakennusvalvonta

Liitteet

1 Toimenpideselvitys ja lupaehdot, pöytäkirja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 71

### **Rakennuslupahakemus, Tieteenkatu 4 ( LP-837-2023-05230) 837-065-7048-0007, aloittamisoikeus**

TRE:3222/10.03.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Rask Kaija

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

lupa-arkkitehti Kaija Rask, puh. 040 806 2051 ma-ke klo 11.30-13.00,  
etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Henttonen Juha, Rakennusvalvontapäällikkö

#### **Päätösehdotus oli**

Pirkan Opiskelija-asunnot Oy:n, Asunto Oy Tampereen Hervannan Portin ja Kiinteistö Oy Kissantassun rakennuslupahakemus hyväksytään liitteessä mainituin ehdoin ja

Pirkan Opiskelija-asunnot Oy:n, Asunto Oy Tampereen Hervannan Portin ja Kiinteistö Oy Kissantassun hakemus aloittaa rakennustyöt ennen päätöksen lainvoimaisuutta hyväksytään.

#### **Perustelut**

Rakennuslupa, MRL 125.1 § ja aloittamisoikeus, MRL 144 §

Kolmen asuinrakennuksen, talousrakennuksen ja maanalaisen pysäköintihallin rakentaminen.

#### **Tiedoksi**

rakennusvalvonta

Liitteet

1 Toimenpideselvitys ja lupaehdot, pöytäkirja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 72

### LISÄPYKÄLÄ: Yksityisteiden kunnossapitoavustukset vuodelle 2024

TRE:881/10.03.00/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Jalo Tarja

#### Valmistelijan yhteystiedot

Taloussihteeri Tarja Jalo, p. 040 801 6311, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, p. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus oli

Värmäläntie ja Kintulammentie täyttävät erityistilanteen kriteerit ja myös niille myönnetään vuonna 2024 yksityisteiden kunnossapitoavustusta.

Avustusta myönnetään yhteensä seitsemällekympmenellekahdelle (72) liitteessä mainitulle hakijalle.

Yksityisteiden kunnossapidon avustusprosentti vuonna 2024 on 36 %.

Avustukset (avustusennakot) maksetaan huomioiden tilisuhteiden tasaus yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin varatusta määrärahasta tililtä 472000, verkolta 4013247 ja vaiheelta 4160.

#### Perustelut

Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto on 29.11.2022 päättänyt yksityisteiden peruskorjaus- ja kunnossapitoavustusten myöntämisperusteet, jotka täydentävät kaupunginhallituksen 19.9.2022 hyväksymiä Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä periaatteita. Yksityisteiden kunnossapitoavustusta voidaan myöntää seuraaviin kunnostustöihin:

- ojien kaivuu ja aukaisu sekä tieluiskien hoito
- vierialueiden raivaus
- tienpinnan hoito ja kunnossapito
- rumpujen korjaus ja uusiminen
- siltojen ja lossien hoito ja uusiminen
- tien talvihoito
- liikenteenohjauslaitteet.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Kunnossapidolla tarkoitetaan tienpidon toimia, joilla varmistetaan yksityistien päivittäinen liikennöitävyys ja liikkumisen turvallisuus. Yksityisteiden kunnossapitoavustuksia voivat hakea sellaiset tiekunnat, jotka täyttävät seuraavat (yleiset) kriteerit:

- tien hoitamista varten on perustettu tiekunta
- tien vaikutuspiirissä on vähintään kolme (3) pysyvästi asuttua taloutta
- yksityistien pituudesta vähintään yhden (1) kilometrin on sijaittava Tampereen kaupungin alueella
- tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset yksityistielain (560/2018) edellyttämällä tavalla.

Yksityisteiden avustusten myöntäjä voi tapauskohtaisesti päättää erityistilanteissa poiketa kunnossapitoavustusten (yleisistä) kriteereistä, mikäli kohde on yhteiskunnallisesti merkittävä ja yleisen edun mukainen. Hakijan tulee tällöin haun yhteydessä esittää perustelut, joiden pohjalta esittää kohteen täyttävän myöntämisperusteiden mukaiset poikkeuskriteerit.

Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut määräajan loppuun mennessä. Määräpäivään 26.4.2024 mennessä saapui yhteensä 72 yksityisten teiden kunnossapidon avustushakemusta. Kaupungin saamien tietojen perusteella 70 yksityistietä täyttää asetetut (yleiset) kriteerit.

Kaksi tiekuntaa eivät kaikilta - alla mainituilta - osin täytä edellä mainittuja yleisiä kriteereitä.

- Tien vaikutuspiirissä on vähintään kolme (3) pysyvästi asuttua taloutta
  - Kintulammentie ei täytä kyseistä kriteeriä
- Yksityistien pituus on vähintään yksi (1) kilometri
  - Värmäläntie ei täytä kyseistä kriteeriä.

Vuonna 2024 kaksi (2) edellä mainittua tiekuntaa haki kunnossapitoavustusta myöntämisperusteiden mukaisiin poikkeuskriteereihin perustuen. Yhteiskunnallisella merkittävyydellä ja yleisellä edulla tarkoitetaan muun muassa, että tieosuudella voidaan todentaa olevan merkittävässä määrin yleistä läpikulkuliikennettä ja tieosuus kytkeytyy kiinteästi yleiseen tieverkostoon.

Tampereen kaupungin suorittaman arvioinnin perusteella hakijat (Värmäläntie ja Kintulammentie) täyttävät poikkeuskriteerit. Värmäläntie kulkee Kaitavedentien (yleinen tie) rinnalla. Kaitavedentiellä on ajoradasta erotettu kevyen liikenteen yhteys, joka katkeaa Värmäläntien kohdalla ja kevyt liikenne ohjautuu luontevasti Värmäläntielle. Värmäläntie palvelee erityisesti jalankulku- ja polkupyöräliikennettä ja on yleisen edun (mm. liikenneturvallisuus) mukaista, että kevyt liikenne ei kulje Kaitavedentien

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

piennarosuudella. Kintulammentiellä on liikenne vilkastunut merkittävästi, sillä tien vaikutuspiirissä sijaitsee suosittu retkeily- ja luonnonsuojelualue.

Tampereen kaupungin avustusta saa vain Tampereen kaupungin alueella olevalle yksityistien osalle.

- Paalijärven yksityistiestä 9,6/18,6 km sijaitsee Tampereen puolella ja 9/18,6 km sijaitsee Kangasalan puolella

Pappilan yksityistie on saanut avustusennakkoa vuonna 2018, jonka jälkeen kyseinen tiekunta ei ole hakenut kunnossapitoavustusta ennen kuluvaan vuotta. Vuoden 2024 hakemuksen liitteenä kyseinen tiekunta on toimittanut asianmukaiset selvitykset vuonna 2018 toteutuneista kunnossapitokustannuksista. Ilvesjoen yksityistie on saanut avustusennakkoa vuonna 2022, jonka jälkeen tiekunta ei ole hakenut kunnossapitoavustusta ennen kuluvaan vuotta. Vuoden 2024 hakemuksen liitteenä kyseinen tiekunta on toimittanut asianmukaiset selvitykset vuonna 2022 toteutuneista kunnossapitokustannuksista.

Kiukkaanniemen yksityistie on saanut avustusennakkoa vuonna 2020, jonka jälkeen kyseinen tiekunta ei ole hakenut kunnossapitoavustusta ennen kuluvaan vuotta. Vuonna 2024 tiekunta on toimittanut hakemuksen liitteenä asianmukaiset selvitykset vuonna 2020 toteutuneista kunnossapitokustannuksista. Avustusten myöntämisperusteiden mukaisesti avustusennakkoa suoritettaessa huomioidaan osapuolten aiempi tilisuhde (tasauslaskutus).

Kaupungin vuoden 2024 budjettiin on yksityisteiden avustamiseen varattu 220 000 euroa. Vuoden 2023 lopullisen kunnossapitoavustuksen ja kyseisenä vuonna maksetun ennakon erotus huomioidaan päätettäessä vuoden 2024 kunnossapitoavustuksia. Lisäksi päätettäessä kunnossapitoavustuksia huomioidaan määrärahasta yksityisteiden peruskorjauksiin myönnetty avustussumma. Vuotuiset kunnossapitoavustukset tiekunnille jaetaan käyttäen budjetin (määräraha) sallimaa suurinta tasaprosenttia.

Avustusprosentiksi vuonna 2024 esitetään 36 % (Vuosi 2023: 40 %), minkä myötä maksettavien avustusten määräksi muodostuu yhteensä 223 269,00 euroa, josta vuoden 2023 tasausta on 10 185,00 euroa. Alle 100 euron kunnossapidon avustuksia ei makseta eikä tasaustilanteessa peritä takaisin.

Päätöksen liitteessä luetellaan kunnossapitoavustuksen saajat.

### Tiedoksi

Hakijat, Milko Tietäväinen ja Tarja Jalo

Liitteet

1 Yksityisten teiden kunnossapidon avustukset 2024, Laskenta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakukielto**

§62, §63, §64, §65, §67

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§66, §72

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Valitusosoitus

§69, §70, §71

## Valitusosoitus

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Rakennus- ja toimenpidelupa

Valitusoikeus on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen); sekä
- 4) kunnalla
- 5) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakennuslupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

### Purkamis- ja maisematyölupa

Valitusoikeus on:

- 1) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen);
- 2) kunnan jäsenellä; sekä
- 3) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 4) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella on valitusoikeus rakennuksen purkamista koskevasta päätöksestä myös silloin, kun rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä. Jos rakennusluvasta mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävän rakennuksen purkamista, valitusoikeus rakennusluvasta on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

faksi: 029 56 42269

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valitusaika

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Päätös on annettu julkipanon jälkeen. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta. Päätöksen antamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Valitusosoitus**

§68

## **Valitusosoitus**

### **Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### **Valitusoikeus**

Valitusoikeus on:

- 1) asianosaisella;
- 2) rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;
- 3) toiminnan tai hankkeen sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;
- 4) valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan tai hankkeen sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella;
- 5) asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella;
- 6) kunnan jäsenellä (maa-ainesluvut)

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaisissa asioissa sekä maa-aineslain ja ympäristönsuojelulain mukaisesta yhteisluvasta Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeus  
Korsholmanpuistikko 43  
PL 204, 65101 Vaasa  
faksi: 029 56 42760  
sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valitus tehdään maa-aineslain mukaisissa asioissa Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valitusaika**

Päätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella kaupungin verkkosivuilla. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemän päivän kuluttua päätöksen julkaisemisesta. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätöksen tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.